

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Heidy Paola Trujillo Alvarez	CUI:	2421 40270 0101
Número de contrato:	DGDR-029-492-2021	Acuerdo Ministerial:	1073-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	3784486-5
Número de Factura:	3109047905	Serie:	BBA60D99
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	Período del Informe:	Diciembre
Monto Total del Contrato	Q33,290.32	Plazo del Contrato:	08/10/2021 al 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Planificación y Modernización		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Planificación y Modernización, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Sistematización de las reuniones de trabajo para la elaboración del análisis de la situación.
- Desarrollo de taller sobre metodología de proceso de investigación, en apoyo a los involucrados en el proceso de elaboración del Plan estratégico.
- Sistematización de las reuniones de trabajo para la elaboración del modelo conceptual, prescriptivo y explicativo del PEI.
- Acompañamiento en la construcción del modelo lógico y operativo.
- Apoyo en la formulación de cades de resultados por área de trabajo.
- Consolidación y acompañamiento en la formulación de productos y subproductos.
- Sistematización de talleres de validación de documentos para la inclusión al PEI.

Heidy Paola Trujillo Alvarez

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Antonio Florencio Vicente Tojín

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Antonio Florencio Vicente Tojín
Delegado de Planificación en Funciones
Dirección General del deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Heidy Paola Trujillo Alvarez	CUI:	2421 40270 0101
Número de contrato:	DGDR-029-492-2021	Acuerdo Ministerial:	1073-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	3784486-5
Número de Factura:	3109047905	Serie:	BBA60D99
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	Periodo del Informe:	Diciembre
Monto Total del Contrato	Q33,290.32	Plazo del Contrato:	08/10/2021 al 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Planificación y Modernización		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Planificación y Modernización, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Sistematización de procedimientos del área de planificación, para la inclusión en el manual operativo de planificación.
- Análisis y síntesis del que hacer de la delegación, relativos a las matrices de control de riesgo.
- Análisis de la legislación y políticas aplicables para la revisión del Reglamento Orgánico Interno (ROI).
Diagnóstico de la documentación existente para la actualización del ROI: Reglamento Orgánico Interno, manuales de organización y funciones con sus adendas y modificaciones, así como el organigrama vigente.
- Análisis de la bibliografía y normativa vigente, para la formulación del plan estratégico institucional.
- Análisis de la legislación y políticas aplicables para la elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI).
- Identificación y análisis de la problemática para la elaboración del PEI.
- Elaboración del modelo conceptual, prescriptivo y explicativo del PEI.
- Apoyo en la formulación de cades de resultados por área de trabajo.
- Consolidación y acompañamiento en la formulación de productos y subproductos.
- Acompañamiento en la construcción del modelo lógico y operativo.
- Elaboración de matrices y esquemas para la elaboración del PEI, como herramientas para las delegaciones de planificación.
- Desarrollo de taller sobre metodología de proceso de investigación, en apoyo a los involucrados en el proceso de elaboración del Plan estratégico.
- Sistematización de las reuniones de trabajo para la elaboración del plan estratégico institucional.
- Sistematización de talleres de validación de documentos para la inclusión al PEI.

Heidy Paola Trujillo Alvarez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Antonio Florencio Vicente Tojín
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Antonio Florencio Vicente Tojín
Delegado de Planificación en Funciones
Dirección General del deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Heidy Paola Trujillo Alvarez</u>	CUI:	<u>2421 40270 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-492-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1073-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3784486-5</u>
Número de Factura:	<u>3109047905</u>	Serie:	<u>BBA60D99</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q33,290.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>08/10/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Planificación y Modernización, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se sistematizaron 7 procedimiento del área de planificación, los cuales forman parte del manual de Planificación y Modernización.
- b) Se realizó el análisis de la normativa vigente, aplicable para la actualización del ROI.
- c) Se han ejecutado las actividades programadas, según el cronograma para la elaboración del plan estratégico institucional.
- d) Se entregaron 11 productos (documentos en word y matrices en excel) que conformaran el documento final del PEI.

Heidy Paola Trujillo Alvarez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Antonio Florencio Vicente Tojin
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Antonio Florencio Vicente Tojin
Delegado de Planificación en Funciones
Dirección General del deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes